



N/Réf. : **00000790** /L/BMN/D/19

Yaoundé, 05 juillet 2019

**LE DIRECTEUR**

**A**  
**Messieurs/Mesdames les Consultants**  
**et responsables Bureaux d'Etudes**

**Objet** : Actualisation de votre dossier.

Messieurs/Mesdames,

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du Bureau de Mise à Niveau des entreprises, nous procéderons à la mise à jour de la base de données des consultants et bureaux d'études enregistrés au Bureau de Mise à Niveau des entreprises (BMN).

A ce titre, j'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir me transmettre par retour mail vos curricula vitae (CV) à jour accompagnés de toutes les pièces justificatives de vos compétences au plus tard le **mercredi 31 juillet 2019 à 16h00**.

Veuillez agréer, Messieurs/Mesdames, l'assurance de ma considération distinguée./-

